

# 中共湖南省委教育工作委员会

湘教工委通〔2021〕20号

## 关于实施2021年湖南省高校思想政治工作 重大攻关项目的通知

各普通高等学校：

为提升我省高校思想政治工作决策服务的质量和水平，根据《关于实施湖南省高校思想政治工作质量提升工程的意见》（湘教工委发〔2019〕3号）精神，经研究，决定2021年继续实施一批湖南省高校思想政治工作重大攻关项目。现将有关工作通知如下：

### 一、项目选题范围

围绕全面贯彻落实习近平总书记“七一”重要讲话精神、纵深推进我省“三全育人”综合改革工作、加快构建高校思想政治工作体系、落实落细高校意识形态工作责任制等重大问题，制定项目选题（附件1），力争推出一批有较大影响力、对实践工作有重要指导作用的决策咨询成果，促进咨询成果转化为决策方案。

### 二、项目实施、申报及评审

（一）高校思想政治工作重大攻关项目采取“揭榜挂帅”、“赛马制”、自愿实施原则，鼓励理论功底好、科研实力强、实践经验丰

富的团队在项目选题范围内开展集中攻关。

(二) 高校将《湖南省高校思想政治工作重大攻关项目成果申报书》(附件2)纸质版一式五份,统一用A3纸双面印制,中缝装订,用牛皮纸档案袋装好(袋子正面贴成果申报书封面),于2021年12月10日前寄送至省委教育工委宣传部(省教育厅思政处)。同时将材料电子版发送至指定电子邮箱,每校成果申报材料电子版打包成一个压缩包,电子邮件标题和文件压缩包统一命名为“2021年重大攻关项目成果申报+高校名称”。

(三) 组织专家对各高校申报的重大攻关项目研究成果进行评审,择优确定入选项目后发布成果认定通知,入选项目纳入2022年省高校思想政治工作质量提升工程项目。

联系人 \_\_\_\_\_, 联系电话 \_\_\_\_\_

地址 \_\_\_\_\_

- 附件: 1. 2021年湖南省高校思想政治工作重大攻关项目选题范围及成果申报要求  
2. 湖南省高校思想政治工作重大攻关项目成果申报书

中共湖南省委教育工委  
湖南省教育厅  
2021年8月31日

(此件主动公开)

## 附件 1

# 2021 年湖南省高校思想政治工作 重大攻关项目选题范围及成果申报要求

1. 习近平总书记“七一”重要讲话精神融入高校思政课教学研究  
成果申报包括但不限于：《习近平总书记“七一”重要讲话精神融入高校思政课教学实施策略研究》《关于习近平总书记“七一”重要讲话精神融入高校思政课教学的指导意见》

2. 伟大建党精神融入高校思想政治教育对策研究  
成果申报包括但不限于：《湖南高校深入挖掘伟大建党精神铸魂育人的优势与策略分析》《关于深入推进伟大建党精神引领培育时代新人的实施意见》

3. 高校全员育人工作标准化研究  
成果申报包括但不限于：《湖南省高校教职工育人职责体系及标准》《关于进一步推进高校全员育人的指导意见》

4. 湖南省“三全育人”综合改革工作质量评价研究  
成果申报包括但不限于：《湖南省“三全育人”综合改革品牌项目效应分析报告》《湖南省“三全育人”综合改革工作质量评估报告》

5. 新时代高校思想政治教育育人共同体建设研究

成果申报包括但不限于：《新时代高校思想政治教育育人共同

体建设的对策建议》《关于推进高校思想政治教育育人共同体建设的指导意见》

#### 6. 新时代高校思想政治工作改革创新研究

成果申报包括但不限于：《新时代高校思想政治工作科学思维、实践路径、长效机制建议》《湖南省高校贯彻落实〈关于新时代加强和改进思想政治工作的意见〉的实施意见》

#### 7. 高校加快构建高质量思想政治工作体系实践研究

成果申报包括但不限于：《湖南省高校加快构建高质量思想政治工作体系的对策建议》《关于加快构建高校高质量思想政治工作体系建设的实施意见》

#### 8. 高校马克思主义学院协作机制研究

成果申报包括但不限于：《湖南省高校马克思主义学院协作机制建设的对策建议》《关于建设高校马克思主义学院协作机制的实施意见》

#### 9. 湖南省教育系统意识形态责任制研究

成果申报包括但不限于：《湖南省高校意识形态责任制贯彻落实情况调研报告》《湖南省教育系统贯彻落实〈党委（党组）意识形态工作责任制实施办法〉》

#### 10. 加强高校学生社团管理研究

成果申报包括但不限于：《高校学生社团管理情况调研报告》《湖南省高校学生社团建设管理实施细则》

#### 11. 湖湘文化教材建设研究

成果申报包括但不限于：《湖湘文化教材建设必要性和可行性分析报告》《湖南省高校湖湘文化教材建设方案》

## 12. 湖南省高校社科类期刊管理工作研究

成果申报包括但不限于：《湖南省高校社科类期刊调研报告》《湖南省高校社科类期刊管理实施细则》

附件 2

项目序号：

## 湖南省高校思想政治工作重大攻关项目

# 成果申报书

项 目 名 称

---

项 目 负 责 人

---

所在学校（盖章）

---

申 请 日 期

年 月 日

---

中共湖南省委教育工委  
湖 南 省 教 育 厅 制

2021 年 8 月

### 申报者的承诺：

本人承诺严格遵守湖南省委教育工委、省教育厅的有关规定，遵循学术规范，恪守科研诚信，对《成果申报书》所填各项内容的真实性和有效性负责，保证没有知识产权争议。项目组成员均已征得对方同意。若填报失实或违反有关规定，申报单位和项目负责人专家承担全部责任。如获准成果认定，本人承诺以本《成果申报书》为有约束力的协议，省委教育工委、省教育厅有权使用本《成果申报书》所有数据和资料。

项目负责人（签章）：

年 月 日

### 填 表 说 明

1. 封面“项目序号”为湖南省委教育工委、省教育厅公布的招标项目序号；“项目名称”按招标选题研究范围拟定，自选项目不予受理；“项目负责人”限填1人。

2. “数据表”部分栏目填写说明：

项目名称、项目负责人——与封面相同。

通讯地址及联系方式——填写详细地址，包括街（路）名和门牌号，不能以单位名称代替通讯地址。注意填写邮政编码。请准确填写有效联系方式，尤其是手机号码。

3. 《成果申报书》填写要简洁、规范、准确、清晰，适当控制篇幅和字数。各栏除特别规定外，均可以自行加行、加页，请注意保持页面连续性和完整性。其他注意事项，详见各表填写参考提示和脚注。

4. 本表所列经费单位，一律为万元。

## 一、基本信息

|         |                                |            |    |      |      |                |  |
|---------|--------------------------------|------------|----|------|------|----------------|--|
| 项目名称    |                                |            |    |      |      |                |  |
| 项目负责人   |                                |            |    |      |      |                |  |
| 姓名      |                                | 性别         |    | 民族   |      |                |  |
| 出生日期    |                                | 身份证号码      |    |      |      |                |  |
| 行政职务    |                                | 专业技术<br>职务 |    | 研究专长 |      |                |  |
| 最后学历    |                                | 最后学位       |    | 手机号码 |      |                |  |
| 通讯地址    | 市（县）                           |            |    | 街（路） |      | 号              |  |
|         |                                |            |    | 邮政编码 |      |                |  |
| 项目组主要成员 |                                |            |    |      |      |                |  |
| 姓名      | 性别                             | 出生年月       | 职称 | 学位   | 工作单位 | 主要研究领域和专长      |  |
|         |                                |            |    |      |      |                |  |
|         |                                |            |    |      |      |                |  |
|         |                                |            |    |      |      |                |  |
|         |                                |            |    |      |      |                |  |
|         |                                |            |    |      |      |                |  |
|         |                                |            |    |      |      |                |  |
|         |                                |            |    |      |      |                |  |
|         |                                |            |    |      |      |                |  |
|         |                                |            |    |      |      |                |  |
|         |                                |            |    |      |      |                |  |
| 研究成果    | A.专著 B.研究报告 C.文件方案 D.调研报告 J.其他 |            |    |      |      | 最终成果字<br>数（千字） |  |



## 二、研究过程与成果

**表1.研究过程**

填写参考提示：本项目研究的调研、资料文献搜集整理等方面的情况；项目组负责人及成员分工投入情况。（不超过600字）

## 表2.研究成果简介

填写参考提示：本项目研究的主要观点、主要创新价值，成果发表情况（不超过1500字，另附研究成果材料）

### 表3.社会评价及效益

填写参考提示：本项目研究成果被采用或被引用情况，产生的社会影响或社会效益，成果获奖情况（附相关证明材料）。（不超过 600 字）

### 三、研究经费

|      | 类别                 | 金额（万元） | 开支细目                                                                                                |
|------|--------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 直接经费 | 1.资料费              |        | （说明每项内容及金额）                                                                                         |
|      | 2.数据采集费            |        | （说明调查、访谈、数据分析等费用，如调查问卷的规模、人数、费用等）                                                                   |
|      | 3.会议费/差旅费/国际合作与交流费 |        | （不超过直接费用 20%的，不需要提供测算依据。如超过 20%，须说明召开会议目的、内容、次数、规模；调研次数、人数、目的地；国际合作与交流费用支出与本项目研究的直接相关性及其目的地、人数、天数等） |
|      | 4.设备费              |        | （说明购置设备和耗材，或升级维护现有设备、租用外单位设备的名称、单价和数量）                                                              |
|      | 5.专家咨询费            |        | （须填写人数、金额）                                                                                          |
|      | 6.劳务费              |        | （须填写人数、金额）                                                                                          |
|      | 7.印刷出版费            |        | （说明打印费、印刷费和阶段性成果出版费等各项费用）                                                                           |
|      | 8.其他支出             |        | （填写各项支出所需资金数额）                                                                                      |
|      | 间接经费               |        | （万元）                                                                                                |
|      | 合计                 |        | （万元）                                                                                                |

- 注：1.经费预算按照国家和湖南省经费管理有关规定执行的有关规定编制，须注明开支细目。  
 2.研究周期长、经费投入大的项目可分年度单独编制经费预算细目；如有其他经费来源，请提供出资单位证明材料，附在本预算表之后。  
 3.大型数据资料调查和境外调研经费须单独编制详细预算计划，附在本预算表之后。

## 四、学校审核意见

本表所填写的内容是否属实；本单位是否同意承担本项目的信誉保证。

科研管理部门公章

学校党委签字盖章

年 月 日

年 月 日